様式１

令和　　年　　月　　日

　杜の都の市民環境教育・学習推進会議　委員長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　（応募者）　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者

**令和5年度　[環境社会実験]未来プロジェクトin仙台 申込書**

標記について、下記の通り申し込みます。

記

１．企画書　　　様式２のとおり

２．経費見積　　様式３のとおり

３．団体概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名 |  | | |
| 設立年 | 年　　　　月 | 会員数 | 人 |
| 連絡先 | 担当者氏名：  団体住所：〒  TEL：　　　　　　　　　　　　　　FAX：  E-mail：  ホームページ： | | |
| 活動の目的・内容 |  | | |
| 主な活動実績 |  | | |

　※添付資料　環境の樹部門…団体の年間事業計画、予算・決算書、規約、会員名簿

　　　　　　　環境の芽部門…規約、会員名簿（上記資料もあれば添付して下さい）

様式２

**[環境社会実験]未来プロジェクトin仙台　応募企画書**

|  |  |
| --- | --- |
| **応募部門**  （応募する部門名の□にチェックを入れてください） | □　環境の樹　部門　 （委託額上限　30万円）※記入項目①②③④  □　環境の芽　部門　 （委託額上限　 5万円）※記入項目①④ |
| **団体名** |  |
| **企画名** |  |
| **企画の概要** |  |
| **①企画の内容** | （１）企画の目的・内容・効果  （２）アピールポイント  （３）実施体制・スケジュール |
| **②波及効果** | 市民や他団体等への広がり |
| **③他団体等との連携** | 他団体と連携し活動を広げる工夫や今後の連携希望先 |
| **④翌年度以降の活動への展望** | 企画の継続性、発展性など（環境の芽部門は環境の樹部門へのステップアップの見通し） |

※欄が足りない場合は、任意の様式に記入の上別紙として添付してください。

様式３

**[環境社会実験]未来プロジェクトin仙台 経費見積書**

**委託見積額　　　　　　　　　　　　　　　　　円**

1. **収入の部**

※事業を実施するために他の助成金を申請・充当する場合は、名称（項目欄）と金額を記入してください。

（単位：円）※税込

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 金額 | 内訳（単価、数量） |
| FEEL Sendai委託料  （その他参加費等） |  |  |
| 合　　　計 |  |  |

1. **支出の部**

※事業を実施するために必要な経費について、すべて記載してください

※見積額が委託額上限を超える場合、他の助成金や自己資金等を充当して実施することになります。

※委託費に該当しない経費（飲食費等）は「該当外経費」欄に記載してください。

（単位：円）※税込

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 項目 | 金額 | 内訳（単価、数量） |
| 該  当  経  費 |  |  |  |
| 小　　　計 | |  |
| 該  当  外  経  費 |  |  |  |
| 小　　　計 | |  |
| 合　　　計 | | |  |